



## Notulen MR Basisschool de Mijlpaal

<b>Datum</b>	16 september 2019
<b>Tijd</b>	19.00u-21.30u
<b>Locatie</b>	Anderlechtlaan 1
<b>Aanwezig</b>	PMR: Hennie, Marion, Suzanne, Tineke, Thijmen OMR: Amira, Daniëlle, Fatma, Roger, Memik
<b>Afwezig</b>	-
<b>Voorzitter</b>	Fatma Ergul
<b>Secretaris</b>	Marion Dercksen
<b>Notulist</b>	Amira Tanouti
<b>Aanwezig directielid:</b>	Bas van der Geest

1.	<b>Vooroverleg</b>
2.	<b>Opening en vaststelling van de agenda</b>
3.	<b>Vaststelling notulen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Na het gymmen is het niet meer verplicht voor leerlingen om te douchen.</li><li>- Komend schooljaar is de schooltandarts definitief van de baan.</li></ul> <b>Actielijst en besluitenlijst doornemen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Opsturen protocol 'gedrag van ouders jegens docenten'. Als memo ook vermelden in de docentenkamer.</li><li>- AVG-wetgeving is nu duidelijk via het bestuur geregeld.</li><li>- MR-foto staat nog op de website van school, deze dient nog verwijderd te worden.</li></ul>
4.	<b>Post</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- OR – verslag. Doorgenomen. Clubcollect heeft dit jaar (2019) meer dan vorig jaar opgehaald.</li></ul>
5.	Voorstellingsronde: Nieuwe MR leden, Welkom!
6.	De speeltoestellen voor het WP en de AL moeten nog besteld worden. Budget is 10.000 euro. Thijmen zoekt uit of een sponsorloop meer geld zou kunnen opbrengen. Aan het Westmallepad gaan de gymdocenten, Koen en Ruud uitzoeken of er iets geschilderd kan worden op het speelplein.
7.	Besluitenlijst, Voorzitter en secretaris nemen dit samen door. Mochten er bijzonderheden zijn dan wordt dit meegenomen naar de volgende vergadering.
8.	Vaststelling vergaderdata MR; -Donderdag 14 november 2019 -Dinsdag 21 januari 2020 -Maandag 2 maart 2020 -Donderdag 9 april 2020

	<p>-Dinsdag 19 mei 2020 -Donderdag 11 juni 2020</p> <p>Laatste datum is verandert ivm avondvierdaagse.</p>
9.	<p>Jaarplan 2018-2019. De doelen zijn behaald aan de hand van de nieuwe thema's. Hieronder drie onderwerpen uitgesplitst.</p> <p>-(GD2)Thema Woordenschat, belangrijk is dat de borging goed wordt uitgevoerd. Dit blijft een punt van aandacht. -(GD3) Thema Didactisch handelen, hier zijn leraren tevreden over. Dit wordt ook zorgvuldig gemeten door lesbezoeken. -(GD4) Thema Zorg en begeleiding, dit is specifiek een taak van de intern begeleiders. Voor de 'rugzak' leerlingen worden speciale arrangementen aangevraagd.</p> <p>Het Arbo beleid komt in November onder de aandacht van de MR. Hier later meer over.</p>
10.	<p>Jaarplan 2019-2020.</p> <p>Schooldoel, een weerkaatsing van de buurt. Geen leerlingen buiten het postcode gebied aannemen.</p> <p>ICT, dit onder de aandacht brengen tijdens de studiedag bij de docenten. Minimale ict vaardigheden zijn vereist.</p> <p>Jaarplan 2019-2020 mee ingestemd.</p>
11.	<p>Speerpunten, deze worden meegenomen naar de volgende vergadering.</p>
12.	<p>Schoolgids definitief, volgende punten moeten aangepast worden door Bas.</p> <p>-Douchen niet meer verplicht maar wordt wel gestimuleerd. -Aanpassen leeftijd voor de voorschool leerlingen. Deze mogen vanaf 2 jaar al starten ipv 2,5 jaar. -Kampkosten, het schooljaar aanpassen van 2017-2018 naar 2019-2020.</p>
13.	<p>Taakbeleid, PMR gaat hier over.</p>
14.	<p>Praatpaaltje, nieuwe leden zullen zich voorstellen.</p>
15.	<p><b>Personeel informatief</b></p>
16.	<p><b>Rondvraag</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De gemeente wil ongedocumenteerde asielzoekers plaatsen in het voormalige schoolgebouw van het 'Lumion' aan de Anderlechtlaan. Deze mensen kampen met verschillende stoornissen en trauma's. Er zijn verschillende bijeenkomsten waarbij Bas aanwezig is en een paar MR leden. Als school vinden wij dit geen goede keuze van de gemeente opdat wij ons zorgen maken betreft de veiligheid van de leerlingen.</li> </ul>
17.	<p><b>Sluiting vergadering</b></p>